



# 一般ユーザーマニュアル

# 目次

---

1. イベント申し込み方法（初回申し込み・伴走支援申し込み時）
2. イベント申し込み後の事前アンケート回答方法
3. 伴走支援申し込み方法
4. ログイン・申し込みイベント確認方法
5. イベント申し込み方法（2回目以降）
6. 事前アンケートの回答方法について
7. 操作方法・問い合わせ先

# 1. イベント申込み方法（初回申込み・伴走支援申込み時）

- ・開催通知の「参加申込み方法」に記載のある、下記URLにアクセスをお願いします。

申込URL:[https://miyazaki-alaquash2025-lightning.leaf-hrm.jp/open\\_seminars](https://miyazaki-alaquash2025-lightning.leaf-hrm.jp/open_seminars)

- ・アクセスするとイベントが一覧で表示されますので、申込みをしたいイベント名の【申込】ボタンを押します。

## 📌 イベント検索

「\*」（半角アスタリスク）を入れて検索可能です。例：インソース→イン\*ス

🔍 検索条件

イベント名	<input type="text"/>	実施日	2025/07/29 ~ <input type="text"/>
イベントグループ名	<input type="text"/>	イベントコード	<input type="text"/>
イベント会場名	<input type="text"/>	イベント内容	<input type="text"/>
開催地	<input type="text"/>	研修付加情報	<input type="text"/>

☰ 検索結果

実施日	イベント名	会場名	申込状況	申込
2025/08/25(月)	PROJECTアラカシ 令和7年度 伴走支援プログラム募集受付	アンケートにて回答	-	<input type="button" value="申込"/>

# 1. イベント申込み方法（初回申込み・伴走支援申込み時）

- ・初回申込み時には「ご本人様情報入力」が必須ですので、全てご記入いただきまして【[確認画面へ](#)】ボタンを押します。

The screenshot shows the 'ご本人様情報入力' (Personal Information Input) section of the application form. It includes fields for name, address, and contact information, along with a '確認画面へ' (Check Screen) button at the bottom.

- ・記入内容を確認し、問題なければ【[申込](#)】ボタンを押します。

The screenshot shows the '申込' (Application) section of the application form. It includes a '申込' (Apply) button at the bottom.

# 1. イベント申し込み方法（初回申し込み・伴走支援申し込み時）

・ イベントの申し込みが完了です。

次のページにて申し込み状況の確認ができますので、必ず申し込みが出来ているかご確認をお願い致します。



Leaf  
lightning

申し込み内容の入力    申し込み内容の確認    **申し込み完了**

申込が完了しました。  
ユーザー登録が完了しました。  
メールアドレスがログインIDとなります。  
送付されたパスワード発行メールに記載されているURLより、システムにログインしてください。  
メールが届かない場合は、お手数ですがお問い合わせください。

研修名	申込状況
①基礎研修	申込が完了しました。 詳細は申込完了メールよりシステムにログインしてご確認ください。

閉じる

## 2. イベント申込み後の事前アンケート回答方法

- ・ 回答を選択したら【内容確認】を押してください。

The screenshot shows the 'Content Confirmation' step of a survey. At the top, there are three tabs: '内容入力' (Content Input), '内容確認' (Content Confirmation), and '回答完了' (Answer Complete). The 'Content Confirmation' tab is active. The main heading is 'PROJECT アラカシ 事業者向けデザイン経営セミナー' (PROJECT Arakashi Seminar for Business Owners). Below it, there is a sub-heading '【回答必須】参加方法（会場orオンライン）、出欠希望調査' (Required Answer: Participation Method (Venue or Online), Attendance Survey). A note states: '当調査を頂いたお礼のため2週間以上経過するとシステム上でアンケートが閉じます。その場合は再度アンケートしてからの参加を行ってください。' (As a thank you for your survey, the questionnaire will be closed on the system after more than 2 weeks. In that case, please participate after re-taking the questionnaire.) Below this is a text box with the instruction: '参加方法や欠席予定も含まれるアンケートです。必ず回答をお願いいたします。' (This questionnaire includes participation methods and absence plans. We request you to answer it.) The main question is '1. 参加方法を教えてください。' (1. Please tell us your participation method.) with two radio button options: '会場' (Venue) and 'オンライン' (Online). At the bottom, there are three buttons: '内容確認' (Content Confirmation), '戻る' (Back), and '次へ' (Next).

- ・ 【内容確認】を押すと確認画面が表示されますので、回答に間違いがなければ【回答確定】を押してください。

The screenshot shows the 'Answer Confirmation' step. The '内容確認' (Content Confirmation) tab is active. The main heading is 'PROJECT アラカシ 事業者向けデザイン経営セミナー' (PROJECT Arakashi Seminar for Business Owners). Below it, there is a sub-heading '【回答必須】参加方法（会場orオンライン）、出欠希望調査' (Required Answer: Participation Method (Venue or Online), Attendance Survey). A note states: '当調査を頂いたお礼のため2週間以上経過するとシステム上でアンケートが閉じます。その場合は再度アンケートしてからの参加を行ってください。ブラウザの更新は行わないでください。' (As a thank you for your survey, the questionnaire will be closed on the system after more than 2 weeks. In that case, please participate after re-taking the questionnaire. Do not refresh the browser.) Below this is a text box with the instruction: '参加方法や欠席予定も含まれるアンケートです。必ず回答をお願いいたします。' (This questionnaire includes participation methods and absence plans. We request you to answer it.) The main question is '1. 参加方法を教えてください。' (1. Please tell us your participation method.) with two radio button options: '会場' (Venue) and 'オンライン' (Online). At the bottom, there are two buttons: '回答確定' (Answer Confirmation) and '戻る' (Back).

- ・ 以下の画面が表示されたら回答完了です。

The screenshot shows the 'Answer Complete' step. The '回答完了' (Answer Complete) tab is active. The main heading is 'PROJECT アラカシ 事業者向けデザイン経営セミナー' (PROJECT Arakashi Seminar for Business Owners). Below it, there is a sub-heading '【回答必須】参加方法（会場orオンライン）、出欠希望調査' (Required Answer: Participation Method (Venue or Online), Attendance Survey). A message states: '回答が完了しました。ブラウザの戻るボタンは使わないでください。' (Your answer is complete. Do not use the browser's back button.) At the bottom, there is a single button: '閉じる' (Close).

- ・ アンケートを回答が完了すると、  
✅マークが表示されます。

The screenshot shows a user's dashboard. On the left is a sidebar with navigation items: 'マイページ' (My Page), 'イベントを探す' (Search for Events), '登録状況' (Registration Status), 'お気に入り' (Favorites), 'お気に入り' (Favorites), 'パスワード変更' (Change Password), 'ヘルプ' (Help), and 'ログアウト' (Logout). The main content area is titled 'あなたの受講予定 1 件' (Your Scheduled Courses 1 Item). It shows a card for 'PROJECT アラカシ 事業者向けデザイン経営セミナー' (PROJECT Arakashi Seminar for Business Owners) with a green checkmark icon and a button for '【回答必須】参加方法（会場orオンライン）、出欠希望' (Required Answer: Participation Method (Venue or Online), Attendance Survey). At the bottom, there are three status indicators: 'お申し込み済みの受講予定のアンケート' (Completed), '回答済みの受講予定のアンケート' (Answered), and 'お申し込み済みのアンケート' (Completed). A 'お知らせ' (Notice) button is at the bottom.

# 3. 伴走支援申込み方法

- ・ TOP画面に表示される受講予定のイベントに下記のような青いボタンが表示されています。  
アンケートの回答が伴走支援申込フォームです。



### 3. 伴走支援申込み方法

- ・申込フォームの回答方法は、青いボタンを押します。



- ・アンケートの回答を□に記入し、【内容確認】を押し、【内容確定】で回答完了です。

- ・回答が完了すると、下記の画面が表示されますので【閉じる】でTOP画面に戻ります。



### 3. 伴走支援申込み方法

- ・ アンケートを回答が完了すると、 マークが表示されます。
- ・ PROJECTアラカシ運営事務局のミテモ株式会社に電話（03-4572-0407）をして「アラカシの伴走支援プログラムに申し込んだ」旨を伝えて申込完了



## 4.ログイン・申込みイベント確認方法

・ イベント申込み時に入力したメールアドレスに下記パスワード発行・申込完了の2通メールが届きますので、必ずログインを行い、イベント申込みが出来ているか確認をお願いします。

### ○パスワード発行メール



### ○申込完了メール



## 4.ログイン・申込みイベント確認方法

・下記URLにログインID(メールアドレス) ・システムからメールで届いたパスワードでログインする。

ログインURL：<https://miyazaki-alaquash2025-lightning.leaf-hrm.jp/>

※初回イベント申込みURLと異なるためご注意ください。



・申込みをしたイベントが受講予定に出てきたら、申込みが完了しております。

※申込みをしたのに、表示されない場合はお問い合わせください。



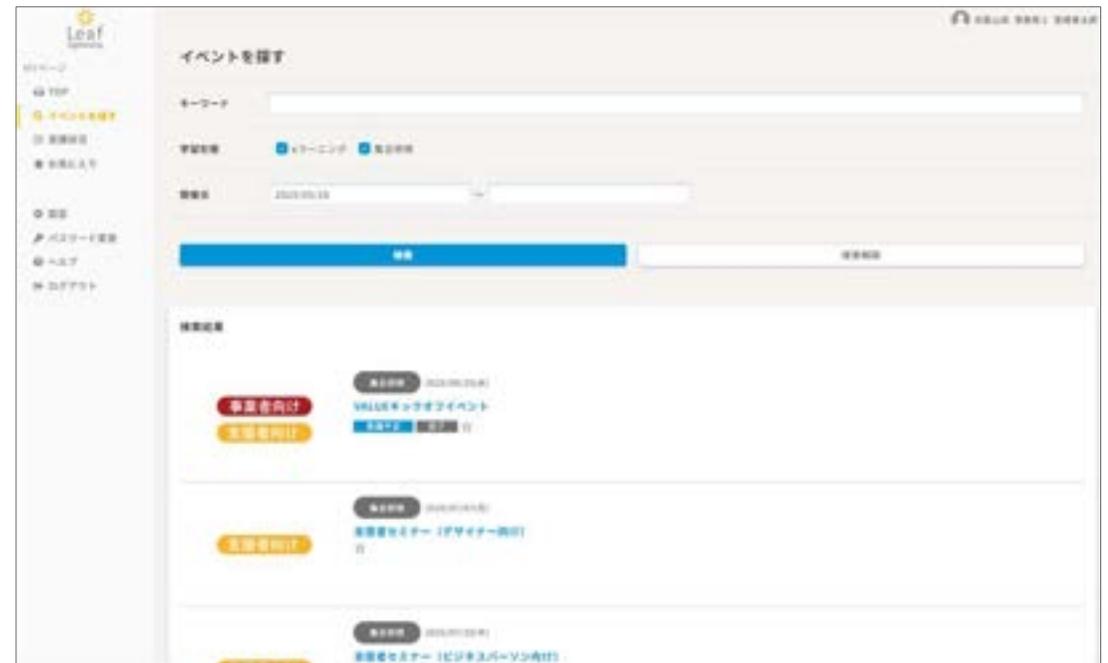
## 5. イベント申し込み方法（2回目以降）

- ・TOPページから2回目以降にイベントを申し込みを行う場合は、【イベントを探す】をクリックします。

The screenshot displays the user interface of the Leaf lightning system. On the left is a navigation menu with the following items: MYページ, TOP (highlighted in yellow), イベントを探す (highlighted with a red box), 受講状況, お気に入り, 設定, パスワード変更, ヘルプ, and ログアウト. The main content area shows the user's profile as '和歌山県 事務局 2 清水 曜' and a notification that they have 1 upcoming event. The event is titled '集合イベント キックオフイベント' and is scheduled for '2025/06/25(水)'. Below the event details, there are three status indicators: a red 'X' for '終了条件または受講条件のコンテンツ', a green checkmark for '登録済または回答済のコンテンツ', and a red 'X' for '不合格のアンケート'. At the bottom, there is a blue notification box with the text 'お知らせ' and 'お知らせはありません。'.

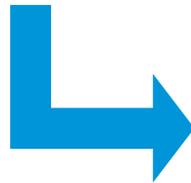
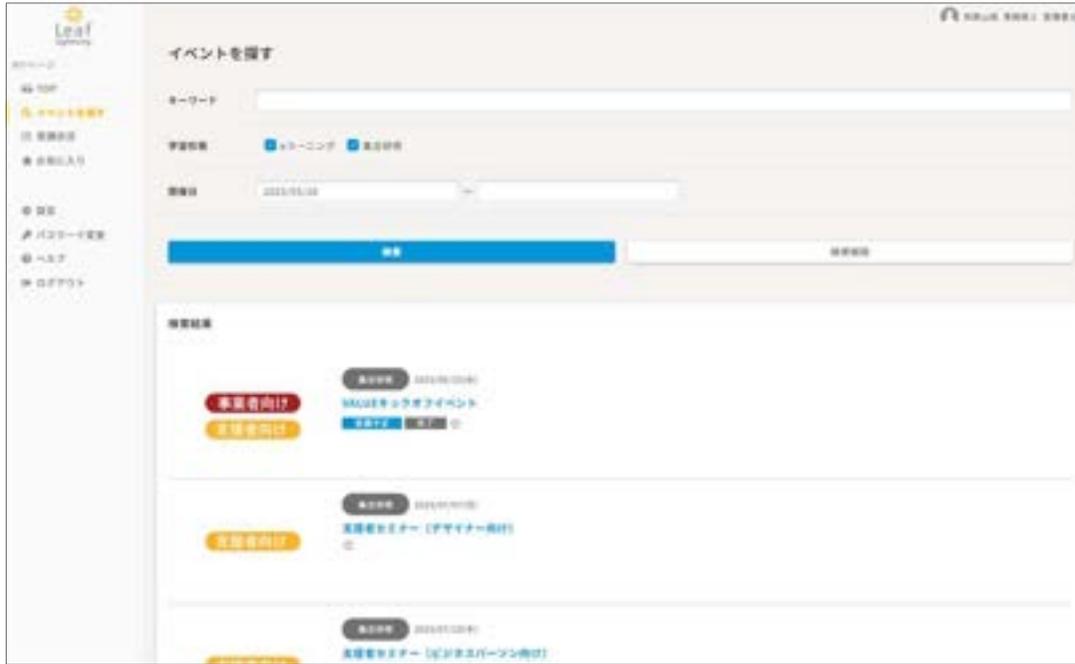
## 5. イベント申込み方法（2回目以降）

- ・「イベントを探す」というページに移りましたら、何も入力せずに【検索】をクリックすると、全イベントが一覧で出てきます。※または上部の「キーワード」欄にご希望のイベント名を入力すると、関連イベントが表示されます。



# 5. イベント申込み方法（2回目以降）

- ご希望のイベント名をクリックし、【イベントに申込み】をクリックします。



## 5. イベント申込み方法（2回目以降）

- ・ イベント主催者への特記事項がある場合は備考欄にご入力の上、「イベント申込完了」を押してください。

The screenshot shows the 'イベント申込み' (Event Application) page. The page title is 'イベント申込み' and the subtitle is 'このイベントに申し込みます。よろしいですか？'. There are two buttons: a blue 'イベントに申し込み' button and a white '戻る' (Back) button. Below the buttons, there is a table with the following information:

イベント名	事業所向けデザイン経営セミナー 3日間
実施日	2025/07/28(金)14:00～16:00
会場名	有明山荘ホール4F 工庫 ZOOM

Below the table is a '備考' (Remarks) section with a text area. The text area contains the following text:

イベント主催者への特記事項がある場合は備考欄にご入力の上、「イベント申込完了」を押してください。  
登録されているメールアドレスに申込確認メールが送られます。  
「イベント申込完了」を押さないで、申込が完了しません。  
メールアドレスが登録されていない場合は、管理者の方に送られます。  
キャンセル待ちで申込みの場合、メールは送られません。

- ・ 申込みが完了です。

The screenshot shows the 'イベント申込み' (Event Application) page after completion. The page title is 'イベント申込み' and the subtitle is 'お申込みが完了しました。'. There is a white '戻る' (Back) button.

# 5. イベント申込み方法（2回目以降）

- ・ 2 件目以降の申込イベントもTOP画面に表示されます。

The screenshot displays the user interface for 'Leaf lightning'. On the left is a navigation sidebar with the following items: 'MYページ', 'TOP', 'イベントを探す', '受講状況', 'お気に入り', '設定', 'パスワード変更', 'ヘルプ', and 'ログアウト'. The main content area is titled 'あなたの受講予定 2 件' (Your scheduled courses 2 items). It lists two events:

- 集合イベント PROJECT アラカシ 事業者向けデザイン経営セミナー**  
Date: 2025/08/12(火)  
Status: 受講予定 (Scheduled)  
Note: 【回答必須】参加方法（会場orオンライン）、出欠書 (Required response: Participation method (venue or online), attendance sheet))
- 集合イベント PROJECT アラカシ 事業者向けデザイン経営ワークショップ 8/21 都城市**  
Date: 2025/08/21(木)  
Status: 受講予定 (Scheduled)

At the bottom, there is a legend for event status: a red 'X' icon for '終了条件または受講済条件のコンテンツ' (Content with completion or completed conditions), a green checkmark for '既受講または回答済のコンテンツ' (Already attended or answered content), and a red 'X' icon for '不合格の講座・アンケート' (Failed course/questionnaire). Below this is a blue banner with the text 'お知らせ' (Notice).

## 6.事前アンケートの回答方法について ※重要

- ・TOP画面に表示される受講予定のイベントに下記のような青いボタンが表示される場合は、**イベント参加前に必ずアンケートの回答**をお願い致します。

The screenshot displays the 'Leaf lightning' user interface. On the left is a sidebar with navigation links: 'MYページ', 'TOP', 'イベントを探す', '受講状況', 'お気に入り', '設定', 'パスワード変更', 'ヘルプ', and 'ログアウト'. The main content area is titled 'あなたの受講予定 2件' (Your upcoming events 2 items). It lists two events:

- 1. 集合イベント VALUEキックオフイベント (Group Event VALUE Kick-off Event) on 2025/06/25(水) with a blue '受講予定' (Upcoming) button.
- 2. 集合イベント 事業者向けデザイン経営セミナー 3日間 (Group Event Business-oriented Design Management Seminar 3 days) from 2025/07/18(金) to 2025/08/01(金) with a blue '受講予定' (Upcoming) button and a blue button labeled '事前アンケート' (Pre-survey) highlighted by a red box.

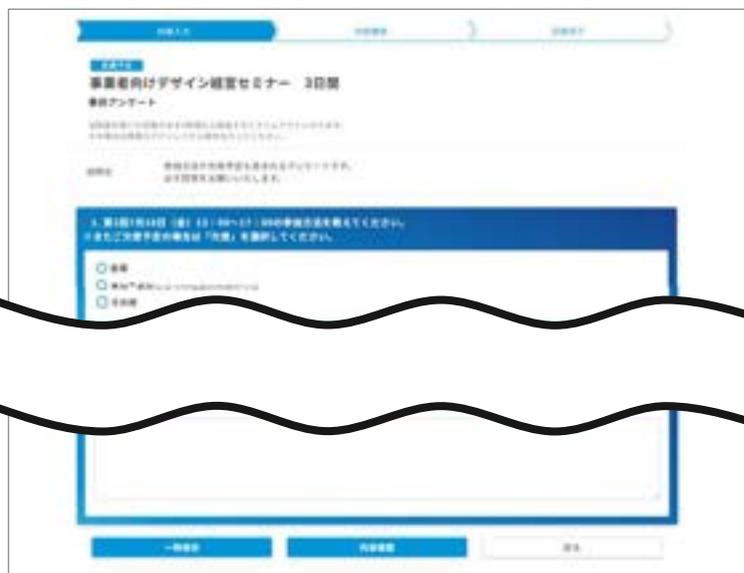
At the bottom, there is a status bar with three indicators: a plus sign for '終了条件または受講済条件のコンテンツ' (Completed or completed content), a checkmark for '既読済または回答済のコンテンツ' (Read or answered content), and a red X for '不合格のアンケート' (Failed survey). Below this is a blue 'お知らせ' (Notice) box containing the text 'お知らせはありません。' (There are no notices).

## 6.事前アンケートの回答方法について ※重要

- ・アンケートを回答方法は、青いボタンを押します。



- ・アンケートの回答を□に記入し、【内容確認】を押し、【内容確定】で回答完了です。



- ・回答が完了すると、下記の画面が表示されますので【閉じる】でTOP画面に戻ります。



## 6.事前アンケートの回答方法について ※重要

- ・アンケートを回答が完了すると、マークが表示されます。



Leaf lightning

MYページ

- TOP
- イベントを探す
- 受講状況
- お気に入り
- 設定
- パスワード変更
- ヘルプ
- ログアウト

和歌山県 事務局 2 管理者太郎

### あなたの受講予定 2 件

- 集合イベント** VALUEキックオフイベント  
2025/06/25(水)  
受講予定
- 集合イベント** 事業者向けデザイン経営セミナー 3日間  
2025/07/18(金) ~ 2025/08/01(金)  
受講予定  

 終了条件または受講条件のコンテンツ  視聴済または回答済のコンテンツ  不合格のアンケート

### お知らせ

お知らせはありません。

## 7.操作方法・問い合わせ先

---

### 【操作方法について】

その他操作方法で不明な点がありましたら、  
下記URLよりマニュアルの確認をお願いします。

一般ユーザーマニュアル

<https://www.insource.co.jp/leafmanual/leaf-lightning-general.html#5>

### 【イベントに関する問い合わせ先】

PROJECT アラカシ運営事務局（ミテモ株式会社）

E-mail：[cue@mitemo.co.jp](mailto:cue@mitemo.co.jp)